



**Seniorenstift
St. Josef
Luckenwalde**



*Zum nächstmöglichen Termin suchen wir in
Voll- oder Teilzeit einen*



Mitarbeiter (m/w/d) für die Verwaltung

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Eigenverantwortliche Abwicklung aller administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Aufnahme von Bewohnern, Verwalten der Akten
- Kassenbuchführung, Rechnungslegung und Buchführung, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Ein- und Ausgang der Post
- Vertrauensvoller Ansprechpartner für Bewohner, Angehörige, Betreuer, Dienstleister, Mitarbeiter und Gäste des Hauses
- Enge Zusammenarbeit mit allen Bereichen des Hauses
- Mitgestaltung des Alltags und der Organisation in der Verwaltung
- Telefonische und schriftliche Bearbeitung von Kundenanfragen

Wir wünschen uns:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit, Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Einfühlungsvermögen und Sozialkompetenz, freundliches, respekt- und würdevolles Auftreten
- Hohe Service- und Kundenorientierung, Einhaltung der strukturierten Arbeitsweise bei hohem Arbeitsaufkommen
- Freude am persönlichen und telefonischen Kundenkontakt
- Selbständige, strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise
- Entscheidungs- und Kritikfähigkeit
- Sicherer Umgang mit MS Office Programmen
- Hohes Maß an Organisationstalent

Wir bieten Ihnen an:

- Einen sicheren und attraktiven Arbeitsplatz, unbefristeter Vertrag
- Vielseitige und interessante Aufgaben in einem multiprofessionellen Team
- Eigenverantwortliche, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Eine angenehme und zugewandte Arbeitsatmosphäre, ein gutes Betriebsklima, gegenseitige Unterstützung
- Eine umfangreiche, organisierte und strukturierte Einarbeitung
- Fort-, Weiterbildungs- und Aufstiegsmöglichkeiten
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen um strategisch wichtige Entscheidungen vorzubereiten
- Verbindliche Urlaubspläne und Dienstpläne, die weitestgehend persönliche Bedarfe berücksichtigen

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen! Ihre Bewerbung senden Sie bitte an:

Seniorenstift St. Josef Luckenwalde

Einrichtungsleitung Frau Gildis Promme | Schützenstraße 4 – 5 | 14943 Luckenwalde oder
per E-Mail an: promme@seniorenstift-st-josef.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Promme unter 0 33 71/40 36 - 100 gern zur Verfügung.

Weitere Informationen und unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter:

www.seniorenstift-st-josef.de

Eine Einrichtung der Marien-Gruppe: www.marien-gruppe.de

